



# 1° CIRCOLO DIDATTICO IV NOVEMBRE ALTAMURA



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "IV NOVEMBRE"-ALTAMURA  
Prot. 0000828 del 20/02/2024  
IV-2 (Uscita)

All' ALBO on- line  
del sito internet dell'istituzione scolastica  
[www.quattronovembre.edu.it](http://www.quattronovembre.edu.it)

## Agli atti del progetto

## AVVISO DI SELEZIONE

**N. 14 TUTOR INTERNI** per PON Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121 - Titolo "MIGLIORIAMOCI...PER FARE DI PIÙ" - CUP I74D23002770001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°129 del 28/08/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'Avviso prot. AOOGABMI/134894 del 21.11.2023, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Avviso Nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 14 del 10/01/2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 14 del 11/01/2024;
- VISTA** la candidatura n. 1091915 inoltrata da questo istituto il 18/01/2024;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la lettera autorizzativa del M.I.M. prot. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024 con la quale questo istituto viene formalmente autorizzato alla realizzazione del progetto di seguito riportato con rispettivi moduli:

Sottoazione	Progetto	Importo Autorizzato Progetto
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121 MIGLIORIAMOCI...PER FARE DI PIU'	€ 69.274,20

<i>Sottoazione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo Modulo</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>C'era una volta...</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>A caccia di... REGOLE</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>Parole... in gioco</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>SCACCO...alla MATEMATICA</i>	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>SCACCO...alla MATEMATICA 1</i>	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>Scaccomatica</i>	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>Scaccomatica 1</i>	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>Grammaticanto</i>	€ 5.082,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>Parole... in gioco 1</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>Grammaticanto 1</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>AROUND THE CITY</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>AROUND THE CITY ONE</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>SING WITH ME</i>	€ 4.873,80
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121	<i>SING WITH ME ONE</i>	€ 4.873,80

**VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0034815 del 02-08-2017 e la successiva nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0035926 del 21-09-2017, le quali stabiliscono "l'iter di reclutamento del personale esperto";

**VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. 808 IV-2 del 19.02.2024 di assunzione al P.A. 2024;

**CONSIDERATA** la necessità di attivare tutte le procedure per l'attuazione del suddetto progetto che dovrà concludersi improrogabilmente entro il 31/08/2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 78 del 01 luglio 2021 relativa ai criteri di selezione del personale interno ed esterno;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire figure professionali specializzate per l'espletamento di ciascun modulo

## EMANA

**AVVISO DI SELEZIONE** per il reclutamento tra personale interno presso l'Istituto Scolastico di:

**N. 14 TUTOR INTERNI** per PON Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121 - Titolo "MIGLIORIAMOCI...PER FARE DI PIÙ" - CUP I74D23002770001

### 10.2.2A Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

Tipologia modulo	Titolo	Ore didattica	Destinatari
Italiano per stranieri	C'era una volta...	30	Classi Terze, Quarte, Quinte
Italiano per stranieri	A caccia di... REGOLE	30	Classi Prime, Seconde
Lingua madre	Parole... in gioco	30	Classi Terze
Lingua madre	Grammaticanto	30	Classi Seconde
Lingua madre	Parole... in gioco 1	30	Classi Terze
Lingua madre	Grammaticanto 1	30	Classi Seconde
Matematica	SCACCO...alla MATEMATICA	30	Classi Seconde
Matematica	SCACCO...alla MATEMATICA 1	30	Classi Seconde
Matematica	Scaccomatica	30	Classi Terze
Matematica	Scaccomatica 1	30	Classi Terze
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	AROUND THE CITY	30	Classi Quarte
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	AROUND THE CITY ONE	30	Classi Quarte
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	SING WITH ME	30	Classi Quarte
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	SING WITH ME ONE	30	Classi Quarte

### **Art. 1 Caratteristiche culturali richieste**

- Laurea vecchio ordinamento o magistrale;
- Attività di progettazione di piani, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, attività speciali;
- Competenze informatiche certificate;
- Esperienza tutor/facilitatore/valutatore PON;
- Corso di aggiornamento/formazione (solo per tutor attinente al settore di riferimento);

### **Art. 2 Principali Compiti del Docente Tutor**

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Compila la scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scenda oltre lo standard previsto;
- Si interfaccia con gli esperti accertando che l'intervento venga effettuato;
- Svolge le attività in stretta collaborazione con le altre figure coinvolte;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Si accerta che i consigli di classe abbiano le griglie per il monitoraggio della ricaduta e le compilino;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette e partecipa agli incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Predisporre la relazione finale sulle attività svolte;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Compilazione sulla piattaforma GPU della scheda di osservazione finalizzata ad una rilevazione sull'atteggiamento degli studenti verso il percorso di studi;
- Compila le specifiche sezioni nella piattaforma Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato;
- Predisporre e consegna tutto il materiale di tipo documentario;
- Si attiene al calendario che sarà predisposto;
- Caricamento a sistema, per ogni studente, della copia dell'informativa firmata (ultima pagina del modulo) e inserimento delle informazioni nella scheda anagrafica così come previsto dalle istruzioni per l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti (nota AODGEFID/35916 del 21.09.2017);
- Espleta le attività, predisporre il materiale documentario anche in formato digitale e realizza un evento finale per divulgare il percorso svolto e la valenza formativa dello stesso;
- Espleta quanto riportato nel manuale di gestione dell'Area Documentazione e Ricerca (FSE) pubblicato dal Miur con nota n. 15924 del 1 giugno 2018.

### **Art. 4 Presentazione candidatura**

Tutti gli interessati alle candidature potranno produrre domanda indirizzata al Dirigente Scolastico del 1° C.D. "IV Novembre", utilizzando, pena esclusione, gli allegati A e B al presente bando.

La domanda dovrà pervenire entro le **ore 12,00 del 28 FEBBRAIO 2024** presso la Segreteria del 1° Circolo "IV Novembre", (farà fede la data di arrivo a **protocollo di questa scuola e non la data del timbro postale**) a mezzo posta ovvero con consegna diretta all'ufficio protocollo della scuola (orario di segreteria dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle 12:00)

Non saranno considerate valide le domande pervenute oltre la data di scadenza del bando o inviate via fax e per PEO. Il 1° Circolo Didattico "IV NOVEMBRE" non si assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nell'offerta, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'invio può anche avvenire a mezzo PEC in formato pdf secondo le indicazioni previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, con lettera di trasmissione recante in oggetto la dicitura:

**-Candidatura selezione tutor - 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-121 - Titolo "MIGLIORIAMOCI...PER FARE DI PIÙ" titolo del modulo per il quale si concorre**

all'indirizzo [baee04400g@pec.istruzione.it](mailto:baee04400g@pec.istruzione.it)

La domanda dovrà essere debitamente corredata, pena esclusione:

- ALLEGATO A e B al presente bando;
- Curriculum vitae formato europeo firmato e datato;
- Fotocopia del documento di riconoscimento conforme all'originale datata e firmata.

#### **Art. 5 Valutazione dei curricula e graduatoria dei candidati**

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico a seguito di comparazione dei curricula presentati.

Gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo un punteggio determinato dalla griglia di valutazione di seguito riportata.

#### **Tabella per la selezione degli aspiranti**

Laurea vecchio ordinamento o magistrale	<b>Punti 2</b>
Attività di progettazione di piani, coordinamento di gruppi di lavoro, collaborazione con DS, attività speciali. <small>Punti 1 per ogni anno</small>	<b>MAX 2 punti</b>
Competenze informatiche certificate	<b>Punti 2</b>
Esperienza tutor/facilitatore/valutatore PON <small>Punti 1 per ogni anno</small>	<b>MAX 5 punti</b>
Corso di aggiornamento/formazione (solo per tutor attinente al settore di riferimento)	<b>Punto 1</b>

Per la selezione dei Tutor, nel caso di moduli previsti per interi gruppi classe, in presenza di un numero maggiore di candidature, si darà precedenza all'insegnante della classe coinvolta. In tutti gli altri casi a parità di punteggio precede il docente più giovane di età.

Entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di ammissione, saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto le graduatorie provvisorie degli idonei.

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro sette giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diverrà definitivo.

A parità di punteggio precede il docente della classe coinvolta.

Il docente tutor individuato verrà avvisato personalmente.

In caso di rinuncia alla nomina di tutor, il docente interessato dovrà comunicare immediatamente alla scuola per iscritto e si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

### **Art. 6 Attribuzione dell'incarico**

Il docente tutor prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e comunicati al professionista prescelto. L'attribuzione avverrà tramite lettera d'incarico ad personam secondo la normativa vigente.

### **Art. 7 Remunerazione**

La remunerazione del docente Tutor sarà contenuta entro il limite massimo delle ore indicate nel presente avviso e previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento. Il compenso orario omnicomprensivo è pari ad € 30,00. Su tali compensi omnicomprensivi, da corrispondere per le ore effettivamente prestate, saranno applicate le ritenute previste dalla normativa F.S.E.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

### **Art. 8 Tutela dei dati personali**

I dati che verranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche ed integrazioni. Gli interessati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazioni, pena la non ammissione alla selezione. Prima della formalizzazione della nomina i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum vitae ove non presente agli atti dell'Istituto.

### **Art. 9 Pubblicità**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione:

-Sul sito web della scuola.



II DIRIGENTE SCOLASTICO

*dott. ssa Giuseppa Crapuzzi*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)